

Parere dell'Organo di Revisione sulla Proposta del Bilancio di Previsione 2024 e documenti allegati

PREMESSE E VERIFICHE PRELIMINARI

Egr. Sig.ri,

L'Organo di Revisione ha ricevuto in data 10/11/2023 lo schema di Bilancio di Previsione 2024, predisposto dal Consigliere Tesoriere a norma degli art. 3 e seguenti del Regolamento di contabilità, e approvato dal Consiglio Direttivo in data 8/11/2023, completo degli allegati obbligatori previsti dal Regolamento dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia:

1. Relazione del Tesoriere al Bilancio Preventivo 2024;
2. Bilancio Preventivo Finanziario Gestionale anno 2024;
3. Preventivo Economico anno 2024.

L'Organo di Revisione atteso che l'esercizio finanziario ha durata di un anno e coincide con l'anno solare e che il Bilancio Annuale di Previsione 2024 è stato consegnato al Collegio dei Revisori per l'approvazione nei termini previsti dal Regolamento.

L'Organo di Revisione ha effettuato le seguenti verifiche al fine di esprimere le valutazioni necessarie in ordine all'attendibilità delle entrate ed alla congruità e coerenza delle Uscite previste per l'anno 2024.

PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2024

Le previsioni del Preventivo Finanziario gestionale per l'anno 2024 sono così formulate:

Riepilogo generale Entrate e Uscite Previsori 2024

Entrate Correnti	440.200,00
Uscite Correnti	498.955,00
Differenza	-58.755,00
Entrate c/capitale	0
Uscite c/capitale	67.000,00
Differenza	-67.000,00
Partite di Giro Entrate	48.000,00
Partite di Giro Uscite	48.000,00
Differenza	0
TOTALE	-125.755,00

OPI - PAVIA		
Anno	Titolo	Cl. Sotto Cl. Fasc.
N. 0003337	20/11/2023	
UOR	CC	RPA E

In particolare il Collegio dei Revisori prende atto e attesta che:

- il preventivo finanziario è stato formulato in termini di competenza finanziaria e di cassa a norma dell'art. 4 del Regolamento;
- per ciascun capitolo sono evidenziate le informazioni previste dell'art.6;
- le partite di giro sono relative a entrate e uscite che si effettuano per conto di terzi;
- è stato iscritto in Bilancio nella parte "uscite" il fondo di riserva, detto anche accantonamento Fondo Spese impreviste a norma dell'art. 7 del Regolamento di contabilità;
- il preventivo finanziario espone un avanzo di amministrazione presunto pari ad € 230.444,21 ;
- il preventivo finanziario NON rispetta il criterio di equilibrio o pareggio finanziario della gestione corrente, essendo negativa la differenza tra entrate correnti e spese correnti.

Il Collegio in merito evidenzia al Consiglio Direttivo e all'Assemblea degli Iscritti che, a norma dell'art. 9 del Regolamento l'Ente è tenuto al principio di pareggio della "gestione di competenza e di cassa sia per l'anno in cui si riferisce che per gli anni successivi".

ATTENDIBILITA' e CONGRUITA' delle voci di PREVENTIVO FINANZIARIO ANNO 2024

Ai fini dell'attendibilità delle entrate e congruità e coerenza delle uscite previste per il 2024, sono state analizzate in particolare le voci di bilancio appresso riportate, mentre per un maggior dettaglio si rinvia alla relazione del Tesoriere.

A) Entrate Correnti

Entrate Contributive

Le quote dovute dagli iscritti sono pari ad € 407.700,00 sulla base di una quota pro capite pari ad € 90,00. La quota dovuta dai nuovi iscritti sarà invece pari ad € 45,00 con un appostamento in bilancio di € 4.500,00 sulla base di una stima di 100 nuovi iscritti nel 2024. La quota dovuta è invariata rispetto al 2023.

Altre Entrate

Sono previste entrate di euro 25.000,00 a titolo di rimborso per la partecipazione ai corsi di aggiornamento organizzati dall'Ordine.

B) Spese Correnti

Oneri per il personale

Sono preventivate spese per complessivi € 128.950,00 sulla base di una dotazione organica di 2 unità a tempo pieno di area dei funzionari e del ricorso straordinario ad un'unità di lavoro temporaneo di area degli assistenti per far fronte agli adempimenti di carattere straordinario che dovessero verificarsi nell'anno 2024.

Uscite per l'acquisto di beni di consumo e di servizi

Sono stimate in complessivi € 50.000,00. Si riferiscono a:

- consulenze legali riguardanti problematiche dell'Ordine e degli iscritti in merito all'esercizio della professione;
- consulenze amministrative attinenti la regolare tenuta delle scritture contabili dell'Ordine, la redazione dei bilanci nonché la tenuta delle buste paga del personale dipendente e degli Organi Direttivi e di Controllo dell'Ordine;
- consulenze e servizi informatici necessari per il funzionamento delle attrezzature informatiche con uno stanziamento di cassa maggiore di euro 14.000 rispetto a quello in conto competenza in quanto l'impegno di spesa per la realizzazione dell'estensione spid/Cie è stato impegnato e non pagato nel 2023;
- compensi per la riscossione delle quote.

Uscite per funzionamento uffici

Per complessivi € 30.350,00, si riferiscono alle consuete spese di funzionamento della sede.

Uscite per prestazioni istituzionali

Sono preventivate per un totale di € 163.260; si prende atto che includono l'attività formativa a favore degli iscritti, le spese della rivista dell'Ordine, le quote spettanti alla Federazione Nazionale, calcolate sulla base degli iscritti presunti dell'anno 2024 e di una quota dovuta di € 17,00, le attività dei gruppi di lavoro/progetti/ricerca, l'erogazione di borse di studio. Per l'anno 2024 non è stato previsto nessuno stanziamento a favore della Federazione Regionale.

Trasferimenti passivi

Non sono previsti stanziamenti per questa categoria di spesa.

Oneri finanziari

Si riferiscono, per € 13.700,00, alle commissioni bancarie ed agli interessi sul mutuo contratto per l'acquisto della sede. L'Ordine intende procedere ad una estinzione anticipata parziale di euro 30.000 da attuarsi alla fine del I semestre 2024.

Oneri tributari

Si riferiscono, per € 9.00,00, alle imposte dirette ed indirette sull'immobile di proprietà, alla Tassa di smaltimento rifiuti ed altri tributi minori.

Poste correttive e compensative di entrate correnti

Si prevedono uscite per euro 2.000 per far fronte al rimborso di quote pagate in eccesso da parte degli iscritti.

Uscite non classificabili in altre voci

Fondo di Riserva

La consistenza del Fondo di Riserva ordinario, detto anche Fondo Spese impreviste, previsto per l'anno 2024 è stata stimata in € 23.545,00 pari al 5% delle spese correnti, così come stabilito e permesso dall'art. 7 del Regolamento in vigore.

Accantonamento a F.do Trattamento TFR

Lo stanziamento ammonta ad euro 4.500 nel rispetto del CCNL Funzioni Centrali.

Uscite in conto capitale

Acquisizione di beni di uso durevole ed opere immobiliari

Si prende atto che si riferiscono, per € 5.000,00, all'acquisto di mobili, arredi, impianti ed a piccoli lavori di ristrutturazione dell'immobile sede dell'Ordine.

Acquisizione di immobilizzazioni tecniche

Si prende atto che si riferiscono, per € 2.000,00, ad acquisti di attrezzature e programmi informatici necessarie per l'ordinario funzionamento degli uffici.

Rimborsi di mutui

Si riferiscono, per € 30.000,00, alle quote capitale delle rate di mutuo scadenti nel 2024 e altri 30.000 per l'estinzione anticipata di cui sopra al punto oneri finanziari.

Uscite per partite di giro

Sono correlate alla corrispondente voce di entrate e si riferiscono principalmente al pagamento all'Erario, all'INPS delle relative ritenute operate e all'Iva su split payment.

PREVENTIVO ECONOMICO ANNO 2024

Il Preventivo economico:

- riporta proventi e costi coerenti con le previsioni dei flussi di entrata e di uscita, tenuto conto del confronto effettuato con le previsioni effettuate per l'anno 2024 ed il conseguente andamento di periodo;
- è redatto a norma degli art.2 e seguenti del Regolamento vigente.

Il risultato economico evidenzia un disavanzo economico pari ad euro 78.755,00 il quale diverge dal Disavanzo di amministrazione pari ad euro 125.755,00 per effetto degli ammortamenti di competenza pari ad euro +20.000,00 e delle uscite in conto capitale pari ad euro -67.000,00.

Il Preventivo Economico pertanto risulta riconciliato con il Preventivo Finanziario.

ORGANISMI PARTECIPATI

L'Ente OPI di Pavia non detiene partecipazioni in altri enti e pertanto non vi sono valutazioni in merito da dover porre.

OSSERVAZIONI E SUGGERIMENTI

L'Organo di Revisione a conclusione delle verifiche esposte nei punti precedenti, tenuto altresì conto delle verifiche periodiche:

riguardo alle previsioni

considera congrue e coerenti le previsioni di spesa ed attendibili le entrate previste sulla base:

- delle risultanze del bilancio consuntivo 2022;
- dell'andamento degli esercizi precedenti, tenuto conto dello standard di funzionamento garantito dalle previsioni di bilancio;
- delle previsioni iniziali di entrate e uscite anno 2024 e dell'andamento di periodo delle stesse;
- degli andamenti degli ultimi esercizi e del criterio di prudenza applicato nelle voci di previsione e di entrata;
- degli effetti derivanti da spese disposte da contratti ed atti che obbligano giuridicamente l'Ente;

riguardo alla gestione

- si prende atto che la quota a carico degli iscritti è rimasta invariata rispetto all'anno 2023, l'Ordine intende porre in essere un'intensa attività di riscossione anche coattiva delle quote pregresse, Oltre ad una sensibilizzazione degli iscritti sulla necessità di pagamento puntuale delle quote dell'anno in corso;

CONCLUSIONI

In relazione alle motivazioni specificate nel presente parere, richiamato l'art.2 del Regolamento di contabilità, l'Organo di Revisione:

- ha verificato che il Bilancio Preventivo 2024 è stato redatto nell'osservanza delle norme di legge e di regolamento;
- ha rilevato la congruità, la coerenza e l'attendibilità contabile delle previsioni di Bilancio;

ed esprime pertanto **PARERE FAVOREVOLE** sulla proposta di bilancio di previsione 2024 e sui documenti allegati, invitando l'Assemblea degli iscritti ad approvarlo.

Pavia, 14/11/2023

IL COLLEGIO DEI REVISORI

Dott.ssa Emilia Baggini (Presidente)

Vittorio Bellani (Membro Effettivo)

Gabriele Ciancio (Membro Effettivo)

