

ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA

ACCORDO DI ATTUAZIONE DEL CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO PER GLI ANNI 2019-2021

ANNO 2023

Il giorno 11 del mese di settembre 2023 presso la sede dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia, si sono riuniti:

L'ORDINE DELLE PROFESSIONI INFERMIERISTICHE DI PAVIA

o Michele Borri - Presidente;

E LE ORGANIZZAZIONI SINDACALI

- Antonio Cassinari – Cisl FP
- Americo Fimiani – FP Cgil

ART. 1 INDIVIDUAZIONE DELLE RISORSE

Il Fondo risorse decentrate è stabilito per l'anno 2023 nell'importo di € 10.450,77, come da prospetto che segue:

	2023
Fondo istituito nel 2021	€ 9.000,00
Attribuzione differenziali art. 52 comma 4:	
a. Differenza tabellari-nuovi tabellari tabella H	€ 524,16
Art. 49 comma 3 CCNL 2019-2021 (0,81% Monte salari 2018)	€ 188,94
Art. 49 comma 7 CCNL 2019-2021 (Straordinario residuo anno precedente)	€ 737,67
Art. 89 C.C.N.L. 12 febbraio 2018 (rinvio all'art. 4 C.C.N.L. 14 marzo 2001)	
Totale	€ 10.450,77

ART. 2 – DESTINAZIONE DELLE RISORSE

Ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 50 del C.C.N.L. del 9 maggio 2022, le risorse di cui all'art. 1 sono impiegate per corrispondere i seguenti istituti:

Compensi per lavoro straordinario	€	1.250,00
Indennità per specifiche funzioni	€	-
Premi performance organizzativa	€	2.068,47
Premi performance individuale	€	3.102,70
Differenziali stipendiali	€	524,16
Indennità di Ente	€	3.505,44
Totale	€	10.450,77

ART. 3 – FISSAZIONE DEGLI OBIETTIVI

Al fine di dare attuazione all'erogazione dei premi performance individuale vengono individuati i seguenti obiettivi:

OBIETTIVO GENERALE PERFORMANCE ORGANIZZATIVA

Garantire una corretta applicazione della normativa e delle procedure relative a lavori, servizi e forniture in economia secondo quanto previsto dal D.LGS.vo 50/2016 e regolamento interno.

Obiettivi:

- A) Previa trasmissione della delibera dal Consiglio Direttivo, avvio della procedura di acquisizione dei beni e/o servizi inclusa la richiesta del numero CIG ove obbligatorio e predisposizione della documentazione per la richiesta di offerte economiche.
- B) Ricerca di mercato relativamente ai servizi richiesti attraverso il portale MEPA e gestione della relativa procedura di affidamento di tali servizi.
- C) Richiesta delle offerte economiche, della documentazione a corredo dell'offerta e di affidamento del Servizio, qualora non sia reperibile il servizio su MEPA.
- D) Comunicazione al Consiglio Direttivo dell'affidamento del Servizio tramite Relazione RUP quando necessario.
- E) Archiviazione di tutta la documentazione relativa.
- F) Rendicontazione annuale all'ANAC quando dovuta anche con il supporto dei servizi della Federazione Nazionale e del Tesoriere.

L'affidamento del Servizio deve essere effettuato entro 30 giorni dalla trasmissione della Delibera dal Consiglio Direttivo.

OBIETTIVI INDIVIDUALI PERSONALE AMMINISTRATIVO OPI PAVIA ANNO 2023

Obiettivo 2023 Emilio Trillò (ALL.1)

- 1) TITOLO DELL'INIZIATIVA PROGETTUALE: Finalizzazione e archiviazione atti deliberativi del Consiglio Direttivo
- 2) AREA INTERESSATA: Attività Ufficio
- 3) NOME E RECAPITO (indirizzo e telefono) DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO: Luca Volpi, via Maruska 5, 27027 Gropello Cairoli (PV) – Tel. 3339916086.
- 4) PARTECIPANTI AL PROGETTO: Emilio Trillò
- 5) BREVE DESCRIZIONE: Verifica, controllo ed archiviazione dei documenti c.d. "DELIBERE" I semestre anno 2023;
- 6) MOTIVAZIONE DEL PROGETTO: La sempre maggiore complessità del sistema di governance dell'Ente ha come conseguenza la produzione, in numero sempre più crescente, di atti deliberativi del Consiglio Direttivo: si rende necessario pertanto procedere a verifica della correttezza e delle completezza dei dati in essi riportati, in collaborazione con il Presidente, con il Segretario e con il Tesoriere ognuno per le proprie funzioni, al fine di procedere all'archiviazione del materiale entro e non oltre il 20 Dicembre 2023.



7)OBIETTIVI GENERALI: Archiviazione atti deliberativi Consiglio Direttivo anno 2023.

Obiettivo 2023 Noemi Marras (ALL.2)

1)TITOLO DELL'INIZIATIVA PROGETTUALE: Miglioramento performance organizzativa nella gestione del sistema contabile

2)AREA INTERESSATA: Vigilanza contabile

3)NOME E RECAPITO (indirizzo e telefono) DEL RESPONSABILE DI RIFERIMENTO DEL PROGETTO: Luca Volpi, via Maruska 5, 27027 Gropello Cairoli (PV) – Tel. 3339916086.

4)PARTECIPANTI AL PROGETTO: Noemi Marras

5) BREVE DESCRIZIONE: Corretta tenuta del sistema contabile dell'Ordine delle Professioni Infermieristiche di Pavia anche con il supporto tecnico esterno del consulente e del tesoriere

6)MOTIVAZIONE DEL PROGETTO: La maggiore complessità del sistema contabile, in particolare legato al rispetto della normativa specifica e degli obiettivi dell'Ente, rende necessaria una attenzione specifica nell'ambito della contabilità amministrativa.

7)OBIETTIVI GENERALI: Migliorare l'attività di gestione contabile dell'Ente con riferimento al residuo pregresso.

ART. 4 – BUONI PASTO

Le parti confermano per l'anno 2023 l'erogazione di un buono pasto del valore previsto dal C.C.N.L. Funzioni Centrali in formato elettronico.

